



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG  
FAKULTAS ILMU KEOLAHRAHAAN  
**JURUSAN ILMU KESEHATAN MASYARAKAT**

Gedung F5 Lantai 2, Kampus Sekaran Gunungpati Semarang 50229,

Telp: (024) 8508107, Faks: (024) 8508007

Laman: <http://www.ikm.unnes.ac.id>, Surel: [ikm@mail.unnes.ac.id](mailto:ikm@mail.unnes.ac.id); [kesmas.unnes@gmail.com](mailto:kesmas.unnes@gmail.com)

---

## **SURAT EDARAN**

Nomor: T/315/UN37.1.6/TU/2020

tentang

PROSEDUR PENDAFTARAN UJIAN SKRIPSI, REVIEW JUDUL SKRIPSI BERBAHASA  
INGGRIS DAN VALIDASI SITEDI, SERTA VALIDASI TRANSKRIP (SBVT) DI SIKADU  
SECARA DARING

### **PENDAFTARAN UJIAN SKRIPSI**

#### **A. Persyaratan**

1. KTM Asli
2. Bukti Pembayaran UKT Asli
3. Sertifikat TOEFL Asli
4. Rencana Studi Terbaru Asli
5. Sampul dan Pengesahan Ujian Proposal
6. Riwayat Akademik Sementara Asli
7. Bukti Selesai Bimbingan dari Sitedi
8. Bukti Menonton Ujian Skripsi

#### **B. Prosedur**

1. Mahasiswa memindai semua persyaratan (1-8), mengurutkannya, dan menyimpannya dalam 1 file (*single file*) berformat pdf.  
Catatan: Kualitas pindai tidak perlu *high definition*/ HD. Hasil pindai berukuran kecil, namun dapat terbaca jelas.
2. Mahasiswa memberi nama file pdf persyaratan dengan format: Ujian Skripsi\_NIM\_Nama (Ujian Skripsi\_6411417250\_Andi Muhammad).
3. Mahasiswa mengajukan permohonan Memo kepada Sekretaris Jurusan IKM disertai lampiran file pdf persyaratan melalui pesan *WhatsApp*.
4. Sekretaris Jurusan IKM melakukan verifikasi persyaratan dan menerbitkan Memo jika persyaratan telah terpenuhi.
5. Sekretaris Jurusan mengirimkan Memo yang sudah ditandatangani kepada mahasiswa melalui pesan *WhatsApp*.
6. Mahasiswa memindai Memo yang sudah ditandatangani Sekretaris Jurusan IKM dan menyimpannya dalam format pdf.
7. Mahasiswa memberi nama file pdf Memo dengan format: Memo\_NIM\_Nama (Memo\_6411417250\_Andi Muhammad).
8. Mahasiswa mengisi formulir pendaftaran ujian skripsi dan mengunggah persyaratan secara daring di [https://bit.ly/skripsi\\_sbvt](https://bit.ly/skripsi_sbvt)
9. Tim Skripsi Jurusan IKM melakukan penjadwalan ujian skripsi dan mengunggahnya di Laman Resmi Jurusan IKM



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG  
FAKULTAS ILMU KEOLAHRAHAAN  
**JURUSAN ILMU KESEHATAN MASYARAKAT**

Gedung F5 Lantai 2, Kampus Sekaran Gunungpati Semarang 50229,

Telp: (024) 8508107, Faks: (024) 8508007

Laman: <http://www.ikm.unnes.ac.id>, Surel: [ikm@mail.unnes.ac.id](mailto:ikm@mail.unnes.ac.id); [kesmas.unnes@gmail.com](mailto:kesmas.unnes@gmail.com)

---

## REVIEW JUDUL SKRIPSI BERBAHASA INGGRIS DAN VALIDASI SITEDI

### A. Persyaratan

1. Lembar Review Judul Skripsi Berbahasa Inggris yang sudah ditulis judul bahasa Indonesia dan bahasa Inggris menggunakan format yang benar (doc./ docx.) dengan nama file: NIM\_Nama
2. Lembar Pengesahan Skripsi yang sudah ditandatangani Panitia dan Dewa Penguji Ujian Skripsi dan berstempel (pdf) dengan nama file: NIM\_Nama

### B. Prosedur

#### Review Judul Skripsi Berbahasa Inggris

1. Mahasiswa mengajukan permohonan review judul skripsi berbahasa Inggris kepada Verifikator (Bapak Lukman Fauzi) disertai lampiran file persyaratan melalui pesan *WhatsApp*.

Catatan: File dikirimkan masing-masing/ tidak dijadikan 1 file.

2. Verifikator melakukan review judul skripsi bahasa Indonesia dan bahasa Inggris.
3. Verifikator mengirimkan Lembar Review (doc./ docx.) yang sudah direview kepada mahasiswa melalui pesan *WhatsApp*.
4. Mahasiswa tinggal menyalin dan menempel (*copy-paste*) judul yang sudah direview ke:
  - a. Sitedi
  - b. Judul skripsi berbahasa Indonesia pada Abstrak Skripsi
  - c. Judul skripsi berbahasa Inggris pada Abstract Skripsi

Catatan: File skripsi yang diunggah di Sitedi dan naskah skripsi yang dicetak sudah menggunakan judul skripsi yang sudah direview

#### Validasi Sitedi

1. Mahasiswa mengajukan permohonan validasi Sitedi kepada Validator (Bapak Lukman Fauzi) melalui pesan *WhatsApp*.
2. Validator melakukan verifikasi Sitedi mahasiswa dan memvalidasinya jika persyaratan telah terpenuhi.
3. Validator memberikan umpan balik kepada mahasiswa melalui pesan *WhatsApp* jika status Sitedi sudah divalidasi atau jika persyaratan belum terpenuhi (misalnya, nilai skripsi belum lengkap).



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG  
FAKULTAS ILMU KEOLAHRAHAAN  
**JURUSAN ILMU KESEHATAN MASYARAKAT**

Gedung F5 Lantai 2, Kampus Sekaran Gunungpati Semarang 50229,  
Telp: (024) 8508107, Faks: (024) 8508007

Laman: <http://www.ikm.unnes.ac.id>, Surel: [ikm@mail.unnes.ac.id](mailto:ikm@mail.unnes.ac.id); [kesmas.unnes@gmail.com](mailto:kesmas.unnes@gmail.com)

---

## VALIDASI TRANSKRIP (SBVT) DI SIKADU

### A. Persyaratan

Unggah ke Sikadu 2.0

1. KTP Asli
2. Foto ijazah dan transkrip
3. Ijazah SMA Asli

Unggah ke Sistem Validasi Transkrip (SBVT) Jurusan IKM

1. Bukti (Memo) Penerimaan Manuskrip yang ditandatangani Tim Pengembang Jurnal
2. Bukti Pembayaran Registrasi Keanggotaan Ikatan Keluarga Alumni Ilmu Kesehatan Masyarakat (IKA IKM) yang ditandatangani Bendahara IKA-IKM dan berstempel
3. Bukti Pembayaran Sumpah Ahli Kesehatan Masyarakat/ Tasyakuran Wisudawan yang ditandatangani Bendahara Hima Jurusan IKM
4. Bukti Cek Administrasi Kelulusan Mahasiswa FIK UNNES yang ditandatangani pada Bagian Perpustakaan Fakultas, Pelengkapan & Lab, dan Akademik & Kemahasiswaan, serta sudah ditempel pas foto untuk ijazah dan transkrip latar belakang merah
5. Lembar Review Judul Skripsi Berbahasa Inggris yang ditandatangani verifikator
6. Bukti Registrasi Cetak SBVT yang ditandatangani mahasiswa
7. Halaman Pengesahan Skripsi yang ditandatangani Panitia Ujian dan Dewan Penguji
8. Riwayat Akademik Sementara
9. Bukti Upload File Skripsi yang dicetak dari Sitedi
10. Surat Keterangan Bebas Pinjam Alat dan Bahan Laboratorium yang ditandatangani Laboran Jurusan IKM

### B. Prosedur

1. Mahasiswa mengunggah persyaratan wisuda ke Sikadu 2.0.
2. BAKK UNNES melakukan verifikasi persyaratan wisuda mahasiswa.
3. Sambil menunggu verifikasi dari BAKK UNNES, mahasiswa memindai semua persyaratan validasi transkrip (SBVT) (1-10), mengurutkannya, dan menyimpannya dalam 1 file (*single file*) berformat pdf.  
Catatan: Kualitas pindai tidak perlu *high definition*/ HD. Hasil pindai berukuran kecil, namun dapat terbaca jelas.
4. Mahasiswa memberi nama file pdf persyaratan validasi transkrip (SBVT) dengan format: SBVT\_NIM\_Nama (SBVT\_6411417250\_Aнди Muhammad).
5. Mahasiswa mengisi formulir validasi transkrip (SBVT) dan mengunggah persyaratan secara daring ke Sistem Validasi Transkrip (SBVT) Jurusan IKM di [https://bit.ly/skripsi\\_sbvt](https://bit.ly/skripsi_sbvt)
6. Mahasiswa mengajukan permohonan validasi transkrip (SBVT) kepada Validator (Bapak Lukman Fauzi) melalui pesan *WhatsApp*.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG  
FAKULTAS ILMU KEOLAHRAHAAN  
**JURUSAN ILMU KESEHATAN MASYARAKAT**

Gedung F5 Lantai 2, Kampus Sekaran Gunungpati Semarang 50229,  
Telp: (024) 8508107, Faks: (024) 8508007

Laman: <http://www.ikm.unnes.ac.id>, Surel: [ikm@mail.unnes.ac.id](mailto:ikm@mail.unnes.ac.id); [kesmas.unnes@gmail.com](mailto:kesmas.unnes@gmail.com)

7. Validator dan mahasiswa menentukan waktu untuk *videocall* terkait verifikasi persyaratan validasi transkrip (SBVT) dan nilai mata kuliah.  
*Videocall* dilakukan di <https://meet.jit.si/sbvt>
8. Validator melakukan verifikasi Sikadu mahasiswa dan memvalidasinya jika persyaratan telah terpenuhi.
9. Validator mengunduh dan mengirimkan file Riwayat Akademik dan Surat Pernyataan Keabsahan Isian Data kepada mahasiswa melalui pesan *WhatsApp*.
10. Mahasiswa menandatangani Surat Pernyataan Keabsahan Isian Data di atas materai Rp 6.000.
11. Mahasiswa meminta tanda tangan kepada:
  - a. Sekretaris Jurusan IKM di Bukti Cek Administrasi Kelulusan Mahasiswa FIK UNNES.
  - b. Ketua Jurusan IKM dan Dekan FIK di Riwayat Akademik.  
Dokumen ditandatangani dalam 3 hari kerja.
12. Sambil menunggu dokumen ditandatangani, mahasiswa mendaftar wisuda secara daring di <http://wisuda.unnes.ac.id/daftar>
13. Mahasiswa mengambil samir dengan menyerahkan Surat Pernyataan Keabsahan Isian Data yang sudah ditandatangani di atas materai Rp 6.000.
14. Mahasiswa menyerahkan Bukti Cek Administrasi Kelulusan Mahasiswa FIK UNNES yang sudah ditandatangani kepada petugas fakultas.
15. Riwayat Akademik yang sudah ditandatangani Ketua Jurusan IKM dan Dekan FIK disimpan oleh mahasiswa sebagai transkrip sementara sebelum mendapatkan transkrip akademik.

Semarang, 27 Maret 2020

Ketua Jurusan,

Dr. Irwan Budiono, M.Kes.(Epid)

NIP 197512172005011003