

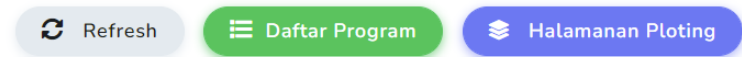


Gambar 1 Alur BKP MBKM UNNES

Kampus Merdeka Universitas Negeri Semarang (BKP MBKM UNNES)

Pendaftaran

Untuk melakukan pendaftaran kamu dapat mengunjungi laman <https://mbkm.unnes.ac.id> kemudian pilih menu BKP MBKM UNNES. Setelah itu pilih program MBKM UNNES yang ingin kamu ikuti. Silakan periksa deskripsi programnya dan persyaratannya ya, karena ketika mendaftar sistem akan secara otomatis menolak peserta yang tidak memenuhi persyaratan.



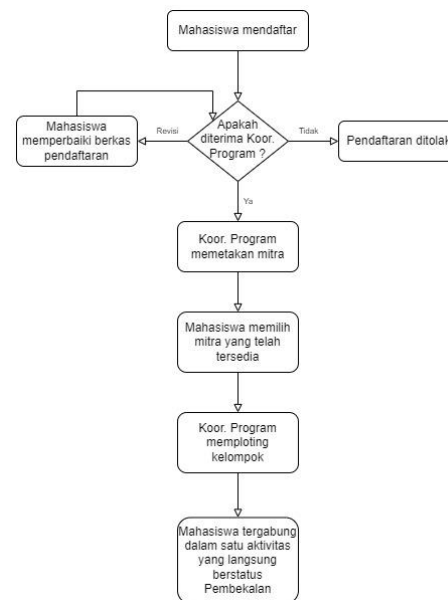
Gambar 2 Tombol menuju daftar program yang dibuka dan halaman plotting

Program MBKM yang dapat kamu ambil bisa lebih dari satu lho, misalnya UNNES GIAT dengan LANTIP atau UNNES GIAT dengan UNNES PRIGEL. Sebelum mendaftar pastikan sudah konsultasi dengan Dosen Wali kamu yaa..

Ketika mendaftar kamu dapat memilih beberapa tipe pendaftaran sesuai yang dibuka oleh penyelenggara (selanjutnya akan disebut Koordinator Program), yaitu ada yang secara berkelompok atau secara plotting khusus. Pendaftaran berkelompok adalah pendaftaran yang dilakukan oleh suatu kelompok yang telah memiliki calon anggota kelompoknya dan mitra yang dituju. Untuk mendaftar dengan tipe tersebut maka ketua kelompok perlu mendaftar terlebih dahulu. Kemudian baru anggota mendaftar menggunakan kode kelompok yang telah dimiliki oleh ketua. Sedangkan pendaftaran secara plotting khusus adalah pendaftaran yang nanti saat proses seleksi Koordinator Program akan membagi setiap pendaftar menjadi kelompok-kelompok dan diploting juga mitranya.

Jika kamu mendaftar secara berkelompok maka otomatis akan dibuatkan data baru pada halaman depan BKP MBKM UNNES, data tersebut setelahnya akan disebut Aktivitas. Pada data Aktivitas tersebut kamu dapat mengelola/melihat proposal, status aktivitas, anggota kelompok, pembimbing, pengumpulan berkas, log book, bimbingan, penilaian, dan rekognisi. Secara default status aktivitas ketika pertama kali dibuat adalah Tahap Persiapan. Penjelasan mengenai status tersebut akan diberikan pada proses **Tahap Persiapan**.

Jika kamu mendaftar secara plotting khusus maka tidak akan otomatis dibuatkan data Aktivitas seperti pada pendaftaran secara berkelompok. Tetapi akan dilakukan proses seleksi dan plotting terlebih dahulu oleh Koordinator Program pada Halaman Ploting. Halaman tersebut dapat kamu akses pada Halaman BKP MBKM UNNES kemudian pilih tombol Halaman Ploting (di pojok kanan atas seperti yang ditunjukkan pada Gambar 2). Halaman tersebut akan menampilkan status proses seleksi, secara default di awal akan berstatus Seleksi. Kemudian status tersebut dapat berubah menjadi Ditolak, Revisi, atau Diterima. Kamu dapat melakukan perubahan data jika berada di status Seleksi dan Revisi. Perubahan data tersebut dapat berupa mengubah mitra tujuan dan lampiran berkas. Kamu dapat memilih mitra yang diinginkan pada tahap status seleksi atau menunggu instruksi khusus dari Koordinator Program. Daftar mitra yang dapat dipilih dan kuotanya akan tersedia saat telah dimasukkan datanya oleh Koordinator Program. Jadi selalu update informasi program yang kamu ikuti ya, agar tau kapan mitra telah tersedia untuk dipilih. Karena perlu diingat bahwa setiap mitra memiliki kuota yang terbatas, sehingga siapa cepat dia dapat. Kemudian jika statusnya telah Diterima maka Koordinator Program akan menggabungkan setiap peserta yang telah diterima ke kelompok-kelompok yang telah ditentukan (satu mitra kemungkinan akan menjadi satu kelompok). Jika berhasil diploting maka akan tampil data Aktivitas pada halaman depan BKP MBKM UNNES. Secara default statusnya akan langsung menjadi Pembekalan. Mungkin untuk selanjutnya kamu bisa langsung menuju ke bagian proses Pembekalan.



Gambar 3 Alur pendaftaran plotting khusus

Tahap Persiapan

Sebuah data Aktivitas akan otomatis terbuat ketika ketua mendaftar, sehingga ketika anggota bergabung ke kelompok tersebut tidak akan dibuatkan aktivitas baru, tetapi diikutsertakan sebagai anggota. Maka dari itu pada tahap ini ketua kelompok dapat menunggu semua anggotanya bergabung, karena ketika sudah dilanjutkan ke status selanjutnya maka tidak dapat dilakukan penambahan atau penghapusan anggota. Selain itu pada tahap ini ketua/anggota juga bisa mengumpulkan berkas pada tab Pengumpulan Berkas (jika ada penugasan dari Program MBKM yang diikuti). Jika seluruh anggota telah bergabung maka status dapat dilanjutkan oleh ketua/anggota ke tahap Menunggu Persetujuan Prodi.

Menunggu Persetujuan Prodi

Pada tahap ini seluruh peserta harus disetujui oleh prodinya masing-masing. Setelah itu maka status dapat dilanjutkan oleh ketua/anggota ke tahap **Seleksi**. Jika ada peserta yang ditolak maka ketua kelompok dapat menghapus peserta tersebut terlebih dahulu sebelum dilanjutkan. Jika ingin menambahkan peserta lain dapat diubah dahulu statusnya ke Tahap Persiapan atau Revisi. Kemudian kembalikan lagi ke status Menunggu Persetujuan Prodi agar dapat disetujui oleh prodi. Jika Seluruh peserta telah disetujui oleh prodi, maka ketua/anggota dapat melanjutkan status Aktivitas ke Seleksi.

Seleksi

Koordinator Program akan melakukan seleksi, selanjutnya Aktivitas dapat diterima, direvisi, atau ditolak. Jika direvisi maka kamu dapat melihat pada detail Aktivitas (tab status & pengumpulan berkas) untuk mengetahui apa saja yang masih belum sesuai dan harus segera diperbaiki. Koordinator Program juga bisa mengganti mitra kamu sesuai hasil Seleksi. Jika lolos tahap seleksi, maka status Aktivitas akan berubah menjadi Pembekalan.

Pembekalan

Pada proses ini Koordinator Program akan memasukkan Pembimbing Lapangan, kamu dapat mulai memasukkan Log Book, dan mata kuliah yang akan direkognisikan. Setiap mata kuliah yang dipilih untuk direkognisi perlu disetujui dahulu oleh Operator Program Studi masing-masing peserta ya (di tab Rekognisi). Sedangkan proses Pembekalan itu sendiri dapat direncanakan secara khusus oleh Koordinator Program di luar sistem, ikuti informasi mengenai program yang kamu ikut ya, karena setiap program memiliki konsep pembekalan yang berbeda-beda, ada pula yang tidak menyelenggarakan pembekalan dan langsung ke proses Berjalan. Pada proses ini sistem dapat membantu dalam pengumpulan bukti pelaksanaan pembekalan pada tab Pengumpulan Berkas jika memang ada penugasannya. Untuk melanjutkan ke proses Berjalan dapat dilakukan oleh Dosen Pembimbing Lapangan yang telah dimasukkan atau Koordinator Program.

Berjalan

Kamu melakukan aktivitas MBKM sesuai pembekalan yang telah diberikan (jika ada). Pada proses ini kamu dapat mengisi Log Book, Bimbingan, Mengumpulkan Berkas (Tugas, Laporan, dll.). Pembimbing Lapangan dapat melakukan monitoring pada pengisian Log Book, meresepon pengumpulan berkas, dan melakukan bimbingan. Setelah aktivitas selesai dilaksanakan maka proses dapat dilanjutkan oleh Dosen Pembimbing Lapangan ke Penyelesaian Tugas & Penilaian.

Penyelesaian Tugas & Penilaian

Jika ada penugasan yang belum selesai maka kamu bisa segera mengumpulkannya di tab Pengumpulan Berkas, selain itu Log Book juga harus segera dilengkapi sesuai batas minimumnya ya. Setelah Penugasan dan Log Book terselesaikan (seluruh respon akhir pada Pengumpulan Berkas harus berstatus Diterima) maka Penilai dapat melakukan Penilaian. Jika Proses Penilaian telah selesai maka Dosen Pembimbing Lapangan dapat mengakhiri pelaksanaan aktivitas MBKM dengan cara melanjutkan proses ke Rekognisi.

Rekognisi

Operator Prodi, KKN, dan PLP melakukan rekognisi akhir kepada pelaksanaan kegiatan MBKM mahasiswa. Nilai rekognisi yang diberikan dapat lebih dari/sama dengan/kurang dari Nilai Kegiatan yang diperoleh oleh mahasiswa. Hal-hal yang dapat dipertimbangkan adalah Identitas Mahasiswa, Data Akademik, Log Book, Bimbingan, Nilai Kegiatan dan Persyaratan yang telah dikumpulkan peserta pada tab "Pengumpulan Berkas". Jika seluruh mata kuliah yang direncanakan telah direkognisi maka Ketua Kelompok dapat mengubah ke status "Selesai" untuk mengunci Rekognisi.

Selesai

Aktivitas MBKM telah berakhir dan rekognisi bersifat final (tidak dapat menambah/menghapus/mengubah nilai mata kuliah rekognisi).